



KARTA INFORMACYJNA **KD-20**  
Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim  
ul. Kościuszki 17, 83-200 Starogard Gdański

Wydział Komunikacji, Transportu i Dróg

ZEZWOLENIE NA WYKONYWANIE ZAWODU PRZEWOŹNIKA DROGOWEGO

**Podstawa prawna:**

Art. 5 c ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1265 ze zm. ), art. 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiające wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego i uchylające dyrektywę Rady 96/26/WE.

**Wymagane dokumenty:**

wniosek oraz:

1) oświadczenie osoby zarządzającej transportem następującej treści: „Oświadczam, że zgodnie z art. 4 ust. 1 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009 będę pełnić rolę zarządzającego transportem” oraz kopię certyfikatu kompetencji zawodowych tej osoby albo oświadczenie osoby uprawnionej na podstawie umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem w imieniu przedsiębiorcy, że spełnia warunki, o których mowa w art. 4 ust. 2 lit. c rozporządzenia (WE) nr 1071/2009, oraz kopię certyfikatu kompetencji zawodowych tej osoby;

2) dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w art. 7 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009 (zdolność finansowa),

3) oświadczenie przedsiębiorcy, że dysponuje bazą eksploatacyjną wraz ze wskazaniem adresu bazy, jeżeli adres ten jest inny niż adres wskazany we wniosku,

4) oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców spełniających warunki, o których mowa w art. 5 ust. 2 pkt 2, lub oświadczenie o zamiarze współpracy z osobami niezatrudnionymi przez przedsiębiorcę, lecz wykonującymi osobiście przewóz na jego rzecz, spełniającymi warunki, o których mowa w art. 5 ust. 2 pkt 2;

5) dowód uiszczenia opłaty za wydanie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i wypisów z tego zezwolenia;

6) informację z Krajowego Rejestru Karnego dotyczącą osoby:

a) będącej członkiem organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową,

b) prowadzącej działalność gospodarczą - w przypadku innego przedsiębiorcy,

c) zarządzającej transportem lub uprawnionej na podstawie umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem w imieniu przedsiębiorcy

- albo oświadczenie tych osób o niekaralności za przestępstwa umyślne w dziedzinach określonych w art. 6 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009.

**Opłaty:**

1000 zł - opłata za zezwolenie,

110 zł - opłata za wypis z zezwolenia.

**Termin załatwienia sprawy:**

Bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 3 miesięcy od dnia otrzymania wszystkich dokumentów.

**Miejsce załatwienia sprawy:**

pokój 316, telefon: 58 767 35 91, 58 767 35 92, fax: 58 767 35 91

**Godziny pracy:**

• poniedziałek - piątek 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>

**Jednostka wykonująca:**

pracownicy zajmujący się transportem drogowym

**Jednostka nadzorująca:**

• Naczelnik Wydziału Komunikacji, Transportu i Dróg, telefon 58 767 35 34

**Tryb odwoławczy:**

stronie przysługuje wniesienie odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Gdańsku za pośrednictwem Starosty Starogardzkiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji

**Uwagi:**

szczegółowych informacji udzielają naczelnik i pracownicy zajmujący się transportem drogowym