



KARTA INFORMACYJNA GG-3
Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim
ul. Kościuszki 13, 83-200 Starogard Gdański

Wydział Geodezji, Katastru, i Gospodarki Nieruchomościami

WGŁĄD DO MATERIAŁÓW DO CELÓW WYCENY

Podstawa prawna: art. 24, art. 40 ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U.2010.193.1287 tekst jednolity ze zmianami) oraz §51 i §52 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz.U.2001.38.454 ze zmianami), ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. Nr 101 poz. 926 tekst jednolity z późn. zm.), art. 156-158 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U.2014.518 ze zmianami)

Wymagane dokumenty:

- wniosek o udostępnienie danych ze zbioru ewidencji gruntów;

Opłaty:

- **Opłata za wgląd do materiałów:**

- Zbiór danych (raport) rejestru cen i wartości nieruchomości w postaci elektronicznej – 6 zł/nieruchomość będąca przedmiotem transakcji lub wyceny
- Zbiór danych (raport) rejestru cen i wartości nieruchomości w postaci dokumentu drukowanego – 8 zł/nieruchomość będąca przedmiotem transakcji lub wyceny
- Udostępnienie do wglądu zbiorów aktów notarialnych oraz orzeczeń sądowych i decyzji administracyjnych będących podstawą wpisów w ewidencji gruntów i budynków, podmiotom które posiadają uprawnienia do wglądu do takich zbiorów na podstawie odrębnych przepisów -30 zł/zbiór dok. dotyczących jednej jednostki ewidencyjnej na okres do 4 godz.

Wpłaty można dokonać w kasie Banku Spółdzielczego w Starogardzie Gdańskim, znajdującej się w siedzibie Starostwa Powiatowego (pokój 010), gdzie nie pobiera się opłaty manipulacyjnej, lub na konto tut. Starostwa prowadzone przez Bank Spółdzielczy
Nr **67 8340 0001 0003 5321 2000 0073**.

Termin załatwienia sprawy:

- niezwłocznie

Miejsce załatwienia sprawy:

- Pokój: 35, ul. Kościuszki 13 Telefony: 58/767 36 03, 58/767 36 04, 58/767 36 05, 58/767 36 06, 58/767 36 07, 58/767 36 08, 58/767 36 09

Godziny pracy:

- poniedziałek – piątek 8⁰⁰ – 15⁰⁰;

Jednostka wykonawcza:

- Referat Ewidencji Gruntów;

Jednostka nadzorująca:

- Naczelnik Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami;

Uwagi:

- Szczegółowych informacji udzielają kierownik i pracownicy Referatu Ewidencji Gruntów.