



KARTA INFORMACYJNA **GG-4**
Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim
ul. Kościuszki 13, 83-200 Starogard Gdański

Wydział Geodezji, Katastru, i Gospodarki Nieruchomościami

SPORZĄDZENIE ZAŚWIADCZENIA O POSIADANIU NIERUCHOMOŚCI

Podstawa prawna: art. 24, art. 40 ustawy z dnia 17 maja 1989r. **Prawo geodezyjne i kartograficzne** (Dz.U.2010.193.1287 tekst jednolity ze zmianami) oraz §51 i §52 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001r. **w sprawie ewidencji gruntów i budynków** (Dz.U.2001.38.454 ze zmianami), oraz ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U.2012.1282 ze zmianami), ustawa z dnia 20 grudnia 1990 r. **o ubezpieczeniu społecznym rolników** (Dz.U.2013.1403 z późniejszymi zmianami);

Wymagane dokumenty:

- wniosek złożony na załączonym formularzu;

Opłaty:

- **opłata skarbową**
 - od zaświadczenia – **17,00 zł**

Z opłaty skarbowej zwolnione są czynności w sprawach m.in. ubezpieczenia społecznego, opieki społecznej, zatrudnienia, świadczeń socjalnych i wynagrodzeń za pracę.

Termin załatwienia sprawy:

- do 7 dni

Miejsce załatwienia sprawy:

- Pokój: 35, ul. Kościuszki 13; Telefony: 58/767 36 03, 58/767 36 04, 58/767 36 05, 58/767 36 06, 58/767 36 07, 58/767 36 08, 58/767 36 09

Godziny pracy:

- poniedziałek – piątek 8⁰⁰ – 15⁰⁰;

Jednostka wykonawcza:

- Referat Ewidencji Gruntów;

Jednostka nadzorująca:

- Naczelnik Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami;

Formularze:

- [Wzór wniosku o wydanie zaświadczenia o posiadaniu nieruchomości;](#)

Uwagi:

- Szczegółowych informacji udzielają kierownik i pracownicy Referatu Ewidencji Gruntów.