



**KARTA INFORMACYJNA AB-1**  
Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim  
ul. Kościuszki 17, 83-200 Starogard Gdański

## Wydział Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej

### WYDAWANIE POZWOLEŃ NA BUDOWĘ I ZATWIERDZENIE PROJEKTU BUDOWLANEGO

**Podstawa prawna:**

- art. 28 ust. 1, art. 34 ust. 4, art. 80 ust. 1 pkt 1, art. 81 ust. 1 pkt 2, art. 82 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późniejszymi zmianami), art. 1 ust. 1, art. 9 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 783 z późniejszymi zmianami).

**Wymagane dokumenty:**

- wniosek o wydanie pozwolenia na budowę,
- załączniki:

1. cztery egzemplarze projektu budowlanego wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami wymaganymi przepisami szczególnymi oraz zaświadczeniem wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego potwierdzające wpis projektanta lub projektantów projektu budowlanego na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, aktualnym na dzień opracowania projektu,

2. oświadczenie, pod rygorem odpowiedzialności karnej, o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,

3. decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,

4. Do wniosku o pozwolenie na budowę obiektów budowlanych:

1) których wykonanie lub użytkowanie może stwarzać poważne zagrożenie dla użytkowników, takich jak: obiekty energetyki jądrowej, rafinerie, zakłady chemiczne, zapory wodne lub

2) których projekty budowlane zawierają nowe, nie sprawdzone w krajowej praktyce, rozwiązania techniczne, nie znajdujące podstaw w przepisach i Polskich Normach, należy dołączyć specjalistyczną opinię wydaną przez osobę fizyczną lub jednostkę organizacyjną wskazaną przez właściwego ministra.

**Opłaty:**

Uwaga: nie podlegają opłacie skarbowej czynności urzędowe, zaświadczenia oraz zezwolenia w sprawach budownictwa mieszkaniowego.

- opłata skarbowa za czynność urzędową: od zatwierdzenia projektu budowlanego - 47 zł,
- opłata skarbowa za zezwolenie:

Od pozwoleń wydawanych na podstawie przepisów prawa budowlanego:

1) na budowę obiektu budowlanego oraz urządzeń budowlanych związanych z obiektem budowlanym:

a) budynku przeznaczonego na prowadzenie działalności gospodarczej innej niż rolnicza i leśna:

- za każdy m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej - 1 zł,
- nie więcej niż - 539 zł,

b) budynku służącego celom gospodarczym w gospodarstwie rolnym - 14 zł,

c) innego budynku - 48 zł,

d) studni oraz urządzeń do usuwania nieczystości stałych i ścieków - 20 zł,

e) budowli związanych z produkcją rolną - 112 zł,

f) sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych, gazowych, ciepłych oraz dróg, z wyjątkiem dróg dojazdowych, dojazdów do budynków i zjazdów z drogi - 2.143 zł,

g) sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, elektroenergetycznych,

telekomunikacyjnych, gazowych o długości do 1 kilometra - 105 zł,

h) innych budowli - 155 zł,

i) urządzeń budowlanych związanych z obiektem budowlanym - 91 zł

W razie wydania pozwolenia na budowę budynku o funkcji mieszanej, przy obliczaniu opłaty skarbowej nie uwzględnia się powierzchni mieszkalnej tego budynku. W przypadku wydawania pozwolenia na budowę obejmującego więcej niż jeden obiekt budowlany wymieniony w niniejszym ustępie, opłatę skarbową pobiera się od każdego obiektu odrębnie.

2) na rozbudowę (przebudowę) oraz remont obiektu budowlanego opłata skarbowa wynosi 50% stawek określonych w pkt 1).

- zwolnione z opłaty skarbowej są pozwolenia na:
  - a) budowę lub remont obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych wskutek działalności spowodowanej ruchem zakładu górniczego lub klęsk żywiołowych,
  - b) budowę budynków przeznaczonych na cele naukowe, socjalne i kulturalne,
  - c) remont obiektów budowlanych wpisanych do rejestru zabytków.
- wpłaty można dokonać w kasie Banku Spółdzielczego w Starogardzie Gdańskim znajdującej się w siedzibie Starostwa Powiatowego (pokój 010), gdzie nie pobiera się opłaty manipulacyjnej, lub na konto Urzędu Miejskiego w Starogardzie Gdańskim o nr.: Bank Spółdzielczy o. Starogard Gdański 94 8340 0001 0001 1400 2000 0001

**Termin załatwienia sprawy:**

- niezwłocznie, załatwienie sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej – nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania

**Miejsce załatwienia sprawy:**

- pokój 02, 04, 06 telefon: (58) 767-35-21, (58) 767-35-22, (58) 767-35-23, (58) 767-35-24

**Godziny pracy:**

- poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek - 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>

**Jednostka wykonująca:**

- Wydział Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej

**Jednostka nadzorująca:**

- naczelnik Wydziału Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej

**Tryb odwoławczy:**

- od decyzji służy odwołanie do Wojewody Pomorskiego za pośrednictwem Starosty Starogardzkiego w terminie czternastu dni od dnia doręczenia decyzji stronie

**Formularze:**

- wniosek o pozwolenie na budowę,
- oświadczenie o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane

**Uwagi:**

- szczegółowych informacji udzielają naczelnik i pracownicy Wydziału Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej