



KARTA INFORMACYJNA **KM-1**
Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim
ul. Kościuszki 17, 83-200 Starogard Gdański

Zespół ds. kontaktów z mediami i komunikacji społecznej

UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ NA WNIOSEK

Podstawa prawna:

Podstawa prawna: art.2, ust.1, art.10 i art.13-16 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2016 r., poz. 1764)

Wymagane dokumenty:

wniosek o udostępnienie informacji publicznej

Opłaty:

- jeżeli w wyniku udostępnienia informacji publicznej na wniosek, Starostwo Powiatowe poniesie dodatkowe koszty związane ze wskazaniem we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formie wskazaną we wniosku, pobiera się od wnioskodawcy opłatę w wysokości odpowiadającej tym kosztom,
- o wysokości opłaty powiadamia się wnioskodawcę w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku,
- wpłaty można dokonać w Kasie Banku Spółdzielczego w Starogardzie Gdańskim, znajdującej się w siedzibie Starostwa Powiatowego (parter, pokój 010), gdzie pobiera się opłaty manipulacyjnej.

Termin załatwienia sprawy:

- nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku,
- jeżeli inf. publiczna nie może być udostępniona w tym terminie – powiadamia się o tym wnioskodawcę z podaniem powodów opóźnienia oraz o terminie w jakim zostanie udostępniona inf., nie dłużej jednak niż 2 miesiące od dnia złożenia wniosku.

Miejsce załatwienia sprawy:

Zespół ds. kontaktów z mediami i komunikacji społecznej (III piętro, pokój 318) telefon: 58 767 35 95

Godziny pracy:

- poniedziałek - piątek - 7.30 - 15.30

Jednostka wykonująca:

- Zespół ds. kontaktów z mediami i komunikacji społecznej

Jednostka nadzorująca:

- Przewodniczący Rady Powiatu w zakresie informacji dot. działalności publicznej Rady Powiatu i Komisji Rady Powiatu,
- Starosta w zakresie informacji dot. pozostałej działalności publicznej powiatu.

Tryb odwoławczy:

- w przypadku wydania decyzji odmawiającej udostępnienia informacji publicznej - przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Gdańsku za pośrednictwem Starosty Starogardzkiego, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Formularze:

- wniosek