KARTA INFORMACYJNA **OS-22**
Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim
ul. Kościuszki 17, 83-200 Starogard Gdański

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa

ZEZWOLENIE NA PRZETWARZANIE ODPADÓW

Podstawa prawna:
art. 41 ust.1, 2, 3 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1987 ze zm.) oraz załącznik do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1827 ze zm.) cz. III ust. 43c lit.b

Wymagane dokumenty:
Wniosek zgodny z wymaganiami zawartymi w art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2016 r., poz. 1987 ze zm.).

Art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2016 r., poz. 1987 ze zm.):

Zezwolenie na przetwarzanie odpadów wydaje sie na wniosekposiadacza odpadów. Wniosek zawiera:

1) numer identyfikacji podatkowej (NIP) i numer REGON posiadacza odpadów, o ile został nadany,

2) wyszczególnienie rodzajów odpadów przewidzianych do przetwarzania,

3) określenie masy odpadów poszczególnych rodzajów poddawanych przetwarzaniu i powstających w wyniku prztwarzania w okresie roku,

4) oznaczenie miejsca przetwarzania odpadów,

5) wskazanie miejsca i sposobu magazynowania oraz rodzaju magazynowanych odpadów,

6) szczegółowy opis stosowanej metody lub metod przetwarzania odpadów, w tym wskazanie procesu przetwarzania, zgodnie z załącznikami nr 1 i 2 do ustawy, oraz opis procesu technologicznego z podaniem rocznej mocy przerobowej instalacji lub urządzenia, a w uzasadnionych przypadkach - także godzinowej mocy przerobowej,

7) przedstawienie mozliwosci technicznych i organizacyjnych pozwalających należycie wykonywać działalność w zakresie przetwarzania odpadów, ze szczególnym uwzględnieniem kwalifikacji zawodowych lub przeszkolenia pracowników oraz liczby i jakosci posiadanych instalacji i urządzeń odpowiadających wymaganiom ochrony środowiska,

8) oznaczenie przewidywanego okresu wykonywania działalności w zakresie przetwarzania odpadów,

9) opis czynności podejmowanych w ramach monitorowania i kontroli działalności objętej zezwoleniem,

10) opis czynności, które zostaną podjęte w przypadku zakończenia działalności objętej zezwoleniem i zwiazanej z tym ochrony terenu, na którym działalnośc ta była prowadzona,

11) informacje wymagane na podstawie odrębnych przepisów.

4. Do wniosków, o których mowa w ust.1 i 2, dołącza się decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach, o której mowa w art. 71 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddział.ywania na środowisko, o ile jest wymagana

Opłaty:
- opłata za wydanie przedmiotowego zezwolenia - 616 zł

- wpłaty można dokonać w kasie Banku Spółdzielczego w Starogardzie Gdańskim znajdującej się w siedzibie Starostwa Powiatowego (pokój 010) gdzie nie pobiera sie opłaty manipulacyjnej lub w kasie Urzędu Miasta w Starogardzie Gdańskim albo na konto: 94 8340 0001 0001 1400 2000 0001 Urząd Miasta w Starogardzie Gdańskim, tytuł wplaty - opłata skarbowa za zezwolenie na przetwarzanie odpadów.

Termin załatwienia sprawy:
- do miesiąca od chwili złożenia wszystkich wymaganych dokumentów,

- w sprawach szczególnie skomplikowanych termin moze ulec wydłużeniu do 2 miesięcy.

Miejsce załatwienia sprawy:
pokój 314, telefon: (58)767-35-86

Godziny pracy:
poniedziałek, wtorek, środa, czartek, piątek - 7.30 - 15.30

Jednostka wykonująca:
Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa

Jednostka nadzorująca:
Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa

Tryb odwoławczy:
Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Gdańsku za pośrednictwem Starosty Starogardzkiego

Uwagi:
szczegółowych informacji udzielają Naczelnik i pracownicy Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa