



**KARTA INFORMACYJNA KD-3**  
Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim  
ul. Kościuszki 17, 83-200 Starogard Gdański

**Wydział Komunikacji, Transportu i Dróg**

**REJESTRACJA POJAZDÓW Z TERENU RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

**Podstawa prawna:**

art. 72, 73, 74 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r.- Prawo o ruchu drogowym ( t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1260 ze zm.), § 2 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2355 ), § 1-5 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 9 maja 2016 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego, tablic (tablicy) rejestracyjnych i nalepki kontrolnej oraz ich wtórników (Dz. U. z 2017 r. poz. 689 ), § 1 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 marca 2016 r. w sprawie wysokości opłat za kartę pojazdu oraz jej wtórnik (Dz. U. z 2016 r. poz. 457), § 2 Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu - Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (Dz. U. z 2016 r. poz. 1377 ) oraz art. 3,5,6,7 i załącznik do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz.1827 ze zm.).

**Wymagane dokumenty:**

- wniosek,
- załączniki:

1. dowód własności pojazdu (mogą to być m.in.: umowa sprzedaży, zamiany, darowizny, o dożywocie, faktura VAT, prawomocne orzeczenie sądu rozstrzygające o prawie własności). W przypadku, kiedy dane odnoszące się do zbywcy pojazdu zawarte w dowodzie własności pojazdu dołączonym do wniosku o rejestrację są niezgodne z danymi właściciela zawartymi w dowodzie rejestracyjnym i karcie pojazdu, jeżeli była wydana, jako dowód własności wymagany do rejestracji rozumie się oryginały wszystkich wcześniejszych dokumentów potwierdzających fakt przeniesienia prawa własności pojazdu,
2. dowód rejestracyjny z ważnym terminem badań technicznych minimum 30-dniowym lub zaświadczenie o przeprowadzonym badaniu z wynikiem pozytywnym,
3. karta pojazdu, jeżeli była wydana,
4. tablice rejestracyjne,
5. pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia pełnomocnika przez właściciela/i pojazdu.

W/w dokumenty należy przedstawić w orginale.

- dodatkowo:

- dowód osobisty lub w przypadku jego braku inny dokument ze zdjęciem i potwierdzenie z urzędu stałego miejsca zamieszkania w przypadku osób fizycznych,
- aktualny odpis KRS i zaświadczenie o nadanym numerze REGON w przypadku podmiotów rejestrowanych w Krajowym Rejestrze Sądowym,
- aktualna polisa OC na przerejestrowywany pojazd.

**Opłaty:**

- opłaty za wydanie:

- pozwolenia czasowego - 13,50 zł + 0,50 zł
- dowodu rejestracyjnego - 54,00 zł + 0,50 zł
- nalepki kontrolnej - 18,50 zł + 0,50 zł
- zalegalizowanych tablic:

- a) samochodowych - 80 zł + 12,50 zł + 0,50 zł
- b) do przyczepy - 40 zł + 12,50 zł + 0,50 zł
- c) motocyklowych - 40 zł + 12,50 zł + 0,50 zł
- d) motorowerowych - 30 zł + 12,50 zł + 0,50 zł

łącznie opłata wynosi:

1. 180,50 zł (w tym opłata komunikacyjna 178,50 zł oraz opłata ewidencyjna 2,00 zł) w przypadku rejestracji pojazdów samochodowych,
2. 121,50 zł (w tym opłata komunikacyjna 120,00 zł oraz opłata ewidencyjna 1,50 zł) w przypadku rejestracji motocykli, przyczep i ciągników rolniczych,
3. 111,50 zł (w tym opłata komunikacyjna 110,00 zł oraz opłata ewidencyjna 1,50 zł) w

przypadku rejestracji motorowerów.

- **opłata skarbową:**

- nie podlega gdy pełnomocnictwo jest udzielane małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej oraz za wyjątkiem reprezentowania osoby prawnej przez swoje uprawnione organy lub prokurenta,
- gdy pełnomocnictwo jest udzielane innej osobie - 17 złotych płatne na konto Gminy Miejskiej Starogard Gdański (nr rachunku: 94 8340 0001 0001 1400 2000 0001).

Uwaga: opłat komunikacyjnych i skarbowych można dokonać w kasie Banku Spółdzielczego w Starogardzie Gdańskim znajdującej się w siedzibie Starostwa Powiatowego (pokój 010) gdzie nie pobiera się opłaty manipulacyjnej.

**Termin załatwienia sprawy:**

- 30 dni od chwili złożenia wszystkich wymaganych dokumentów wymaganych do rejestracji pojazdu

**Miejsce załatwienia sprawy:**

- pokój 015, telefon: 587673530, 587673532 , 587673533, fax: 587673531

**Godziny pracy:**

- poniedziałek, środa, czwartek i piątek 8<sup>30</sup> - 15<sup>00</sup>, wtorek 8<sup>30</sup> - 17<sup>00</sup>

**Jednostka wykonująca:**

- Referat Komunikacji – pracownicy zajmujący się rejestracją pojazdów

**Jednostka nadzorująca:**

- Naczelnik Wydziału Komunikacji, Transportu i Dróg, telefon 587673534

**Tryb odwoławczy:**

- od decyzji o rejestracji przysługuje stronie prawo do wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Gdańsku, za pośrednictwem Starosty Starogardzkiego terminie 14 dni od dnia jej doręczenia

**Uwagi:**

- szczegółowych informacji udzielają Naczelnik i pracownicy Referatu Komunikacji zajmujący się rejestracją pojazdów