



KARTA INFORMACYJNA WZS-1
Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim
ul. Kościuszki 17, 83-200 Starogard Gdański

Wydział Nadzoru Właścicielskiego i Zdrowia

**UZYSKANIE POZWOLENIA NA SPROWADZENIE ZWŁOK/SZCZĄTKÓW LUDZKICH LUB URNY Z
PROCHAMI Z ZAGRANICY**

Podstawa prawna:

ustawa z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2017 r. poz. 912 ze zm.)

ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.)

rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich (Dz. U. z 2007 r. Nr 249 poz. 1866)

ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1044 ze zm.)

Wymagane dokumenty:

Wniosek o wydanie pozwolenia na sprowadzenie zwłok, szczątków ludzkich lub urny z prochami z zagranicy, zawierający: dane wnioskodawcy (imię lub imiona, nazwisko, adres zamieszkania, numer i seria dokumentu tożsamości, numer telefonu, stopień pokrewieństwa z osobą zmarłą), który w myśl art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2017 r. poz. 912 ze zm.) jest osobą uprawnioną do pochowania zwłok i szczątków ludzkich; dane osoby zmarłej (imię lub imiona, nazwisko, nazwisko rodowe, data i miejsce urodzenia, ostatnie miejsce zamieszkania, data i miejsce zgonu); dane dot. przewozu (miejsce, z którego zwłoki/szczątki ludzkie lub urna z prochami zostaną przewiezione, miejsce pochówki, środek transportu - marka pojazdu i nr rejestracyjny, data transportu).

Akt zgonu lub inny dokument urzędowy stwierdzający zgon wraz z tłumaczeniem jego treści na język polski przez tłumacza przysięgłego

Dokument urzędowy stwierdzający wykluczenie choroby zakaźnej jako przyczyny zgonu w przypadku nieokreślenia przyczyny w akcie zgonu lub innym dokumencie urzędowym stwierdzającym zgon wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego

Oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa - jeżeli w imieniu wnioskodawcy sprawę załatwia osoba przez niego upoważniona

Opłaty:

Opłata skarbową w wysokości 17 zł za udzielone pełnomocnictwo (pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu zwolnione jest z opłaty skarbowej). Opłaty skarbowej nie ponosi się w przypadku przedstawienia urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa. Opłatę należy dokonać na konto Gminy Miejskiej Starogard Gdański - nr rachunku: 94 8340 0001 0001 1400 2000 0001

Termin załatwienia sprawy:

Pozwolenie wydawane jest niezwłocznie po uzyskaniu postanowienia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, jednak nie później niż w terminie 3 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.

Miejsce załatwienia sprawy:

Sprawę załatwia się poprzez wydanie decyzji administracyjnej Starosty Starogardzkiego działającego w porozumieniu z właściwym Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym. Złożenie wniosku i odbiór pozwolenia odbywa się w budynku Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim przy ul. Kościuszki 17, w Wydziale Nadzoru Właścicielskiego i Zdrowia (pok. 318), poniedziałek, wtorek, czwartek w godzinach 7:30 - 15:30, środa w godzinach 7:30-17:00,

piątek w godzinach 7:30-14:00

tel. 58-767-35-94, fax 58-767-35-05, e-mail: wzs@powiatstarogard.pl

Godziny pracy:

poniedziałek, wtorek, czwartek 7:30 - 15:30

środa 7:30-17:00

piątek 7:30-14:00

Jednostka wykonująca:

Wydział Nadzoru Właścicielskiego i Zdrowia

Jednostka nadzorująca:

Z-ca Naczelnika Wydziału Nadzoru Właścicielskiego i Zdrowia

Tryb odwoławczy:

Zgodnie z kodeksem postępowania administracyjnego od decyzji przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Gdańsku, za pośrednictwem organu wydającego decyzję w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

Formularze:

Wniosek o wydanie pozwolenia na sprowadzenie zwłok, szczątków ludzkich lub urny z prochami z zagranicy