



KARTA INFORMACYJNA KD-5
Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim
ul. Kościuszki 17, 83-200 Starogard Gdański

Wydział Komunikacji, Transportu i Dróg

WTÓRNIK LUB WYMIANA DOWODU REJESTRACYJNEGO

Podstawa prawna:

art. 78 pkt.2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r.- Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1990), § 13 i §18 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2355), § 1-5 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 9 maja 2016 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego, tablic (tablicy) rejestracyjnych i nalepki kontrolnej oraz ich wtórników (Dz. U. z 2016r. poz. 689 ze zm.) § 2 Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu - Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (Dz. U. z 2016 r. poz. 1377) oraz art. 3,5,6,7 i załącznik do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz.1044)

Wymagane dokumenty:

- wniosek,
- załączniki:

1. Dotychczasowy dowód rejestracyjny- w przypadku wnioskowania o wymianę zniszczonego lub zapełnionego dokumentu oraz zaświadczenie (odpis) ze stacji kontroli pojazdów określające termin następnego badania technicznego pojazdu (dotyczy przypadków, w których upłynął termin ważności ostatniego badania technicznego zapisanego w dotychczasowym dowodzie rejestracyjnym lub gdy tu. Urząd nie posiada informacji o terminie aktualnego badania w systemie informatycznym).

2.W przypadku wnioskowania o wydanie wtórnika dowodu rejestracyjnego z powodu jego utraty (zagubienie, kradzież): zaświadczenie (odpis) ze stacji kontroli pojazdów określające termin następnego badania technicznego pojazdu (dotyczy przypadków, w których upłynął termin ważności ostatniego badania technicznego zapisanego w dotychczasowym dowodzie rejestracyjnym lub gdy tu. Urząd nie posiada informacji o terminie aktualnego badania w systemie informatycznym) oraz oświadczenia właściciela pojazdu pod odpowiedzialnością karną za składanie fałszywych zeznań, potwierdzające utratę dowodu rejestracyjnego.

3. Dotychczasowy dowód rejestracyjny- w przypadku wnioskowania o wymianę dokumentu w przypadku zgłoszenie zmian konstrukcyjnych lub danych technicznych w zarejestrowanym pojeździe oraz:

- dokumenty ze stacji kontroli pojazdów - zaświadczenie o przeprowadzonym badaniu technicznym pojazdu wraz z opisem zmian dokonanych w pojeździe,

- w przypadku zmian konstrukcyjnych prowadzących do zmiany rodzaju pojazdu (np. z ciężarowego na osobowy) dodatkowo - oświadczenie wystawione przez uprawnionego przedsiębiorcę, potwierdzające dokonanie zmian konstrukcyjnych w pojeździe lub faktura za wykonanie takiej usługi wraz z dokumentem potwierdzającym prowadzenie działalności w zakresie naprawy i obsługi pojazdów (kopia wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub kopia KRS),

-w przypadku zmian konstrukcyjnych dotyczących zmiany mas i nacisków osi dodatkowo - oświadczenie wystawione przez producenta lub przedstawiciela producenta potwierdzające, że pojazd był homologowany zgodnie z wnioskowanymi danymi technicznymi.

4. W przypadku zmiany adresu miejsca zamieszkania właściciela pojazdu niepowodującej zmiany własności miejscowej organu rejestrującego do zawiadomienia należy dołączyć: dotychczasowy dowód rejestracyjny,

5. karta pojazdu, jeśli była wydana.

W/w dokumenty należy przedstawić w oryginale.

- dodatkowo:

- dowód osobisty lub w przypadku jego braku inny dokument ze zdjęciem i potwierdzenie z urzędu stałego miejsca zamieszkania w przypadku osób fizycznych,

- aktualny odpis KRS i zaświadczenie o nadanym numerze REGON w przypadku podmiotów zarejestrowanych w Krajowym Rejestrze Sądowym,
- aktualna polisa OC na pojazd.

Uwagi ogólne:

1. W przypadku zmiany adresu miejsca zamieszkania właściciela pojazdu, powodującej zmianę właściwości miejscowej organu rejestrującego, organ rejestrujący na wniosek właściciela pojazdu dokonuje rejestracji pojazdu –patrz: KD-3 (Rejestracja pojazdów z terenu RP).
2. Jeżeli pojazd jest przedmiotem współwłasności to wniosek może złożyć każdy ze współwłaścicieli, przedkładając pełnomocnictwo albo oświadczenie, iż działa za zgodą większości współwłaścicieli.
3. Właściciel pojazdu zarejestrowanego jest obowiązany zawiadomić w terminie nieprzekraczającym 30 dni organ rejestrujący o zmianie stanu faktycznego wymagającej zmiany danych zamieszczonych w dowodzie rejestracyjnym.

Opłaty:

- w wysokości 73,50 zł (w tym opłata ewidencyjna: 1 zł) za druk nowego dowodu rejestracyjnego oraz pozwolenie czasowe,
- w wysokości 54,50 zł (w tym opłata ewidencyjna: 0,50 zł) za druk nowego dowodu rejestracyjnego bez pozwolenia czasowego)
- opłata skarbową:
 - nie podlega gdy pełnomocnictwo jest udzielane małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej oraz za wyjątkiem reprezentowania osoby prawnej przez swoje uprawnione organy lub prokurenta,
 - gdy pełnomocnictwo jest udzielane innej osobie - 17 złotych płatne na konto Gminy Miejskiej Starogard Gdański nr rachunku: 94 8340 0001 0001 1400 2000 0001.

Uwaga: opłat komunikacyjnych i skarbowych można dokonać w kasie Banku Spółdzielczego w Starogardzie Gdańskim znajdującej się w siedzibie Starostwa Powiatowego (pokój 010) gdzie nie pobiera się opłaty manipulacyjnej.

Termin załatwienia sprawy:

- strona niezwłocznie po złożeniu wymaganych dokumentów otrzymuje pozwolenie czasowe, czas oczekiwania na stały dowód rejestracyjny wynosi do 30 dni.

Miejsce załatwienia sprawy:

- pokój 014 i 015, telefon: 587673530, 587673532 , 587673533, fax: 587673531

Godziny pracy:

- poniedziałek, wtorek, czwartek 8:15 - 15:00 , środa 8:15- 16:30 , piątek 8:15 - 13:30

Jednostka wykonująca:

- Referat Komunikacji – pracownicy zajmujący się rejestracją pojazdów

Jednostka nadzorująca:

- Naczelnik Wydziału Komunikacji, Transportu i Dróg, telefon 587673534

Tryb odwoławczy:

- od decyzji przysługuje stronie prawo do wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Gdańsku, za pośrednictwem Starosty Starogardzkiego terminie 14 dni od dnia jej doręczenia

Uwagi:

szczegółowych informacji udzielają Naczelnik i pracownicy Referatu Komunikacji zajmujący się rejestracją pojazdów