

**PROTOKÓŁ  
Z PRZEPROWADZONEGO NABORU KANDYDATÓW NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE  
W ZESPOLE SZKÓŁ ROLNICZYCH CENTRUM KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO  
W BOLESŁAWOWIE**

.....główny księgowy.....  
(nazwa stanowiska pracy)

1. Postępowanie rekrutacyjne z przeprowadzonego naboru kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze przeprowadziła komisja w składzie
  - 1) Alfred Porte'e
  - 2) Małgorzata Gołuńska
2. W wyniku ogłoszenia o naborze na ww. stanowisko Głównego Księgowego dokumenty aplikacyjne złożyło 2 kandydatów.
3. Wymogi formalne określone w ogłoszeniu o naborze spełniło 2 kandydatów, którzy zostali dopuszczeni do dalszego etapu naboru.
4. Zastosowane techniki naboru to:
  - 1) ogłoszenie o naborze w BIP Starogard Gdański
5. W wyniku przeprowadzonego postępowania kwalifikacyjnego komisja ustaliła:  
Dokumenty złożyło dwóch kandydatów:
  - 1) Małgorzata Biernacka,
  - 2) Bożena Sakowicz,którzy spełniają wymogi formalno – prawne.
6. Komisja rekrutacyjna wyłoniła niżej podanych kandydatów uszeregowanych według spełniania przez nich kryteriów określonych w ogłoszeniu o naborze.

Lp.	Imię i nazwisko	Adres	Wyniki testu kwalifikacyjnego	Wyniki rozmowy kwalifikacyjnej	Uwagi
1.	Małgorzata Biernacka	ul. Kleeberga 6 83-200 Starogard Gdański		Nie zgłosiła się w dniu 18.03.2008 r. na rozmowę kwalifikacyjną – w załączeniu e-mail przesłany przez kandydatkę.	
2.	Bożena Sakowicz	Sucumin 22 83-200 Starogard Gdański		Pozytywny	

7. Uzasadnienie wyboru lub nie wybrania kandydata:

W wyniku przeprowadzonego naboru kandydatów na wolne stanowisko głównego księgowego ustalono co następuje:

Komisja rekrutacyjna po przeprowadzeniu rozmowy stwierdziła, że Pani Bożena Sakowicz wykazała się znajomością wymaganych przepisów i zasad pracy księgowości, w tym programów komputerowych (Księgowość Optivum - Vulcan).

Kandydatka rzeczowo odpowiadała na pytania stawiane przez członków komisji. Zaprezentowała się jako osoba komunikatywna, dobrze przygotowana merytorycznie i zmotywowana do pracy.

8. Załączniki do protokołu:

- a) kopia ogłoszenia o naborze,
- b) kopie dokumentów aplikacyjnych 2 kandydatów,
- c) e-mail przesłany przez kandydatkę, która nie zgłosiła się na rozmowę kwalifikacyjną.

Protokół sporządził:

18.03.2008 r. Karol Kazimierczak

*Kazimierczak*  
data, imię i nazwisko pracownika)

Podpisy członków komisji:

*Alfred Portel*  
.....

*Małgorzata Gołębicka*  
.....

Zespół Szkół Rolniczych  
Centrum Kształcenia Praktycznego  
w BOLESŁAWOWIE  
83-250 SKARPSZEWY  
tel. fax (058) 588 22 36  
nr iden. 0 20 19 4 3 9 5