



KARTA INFORMACYJNA GG-2
Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim
ul. Kościuszki 17, 83-200 Starogard Gdański

Wydział Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami

SPORZĄDZENIE KOPII BAZY DANYCH EWIDENCJI GRUNTÓW I BUDYNKÓW ORAZ KOPII MAPY EWIDENCYJNEJ

Podstawa prawna:

Podstawa prawna: art. 24, art. 40a do art. 40j ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, §11 do §26, §37 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków, ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 28 lipca 2020 r. w sprawie w sprawie wzorów wniosków o udostępnienie materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, licencji i Dokumentu Obliczenia Opłaty, a także sposobu wydawania licencji

Wymagane dokumenty:

- pisemny wniosek o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, stanowiący załącznik nr 3 do rozporządzenia w sprawie wzorów wniosków (...) - Formularz P oraz szczegóły wniosku P1 (mapy) lub P2 (zbiory danych bazy danych) lub P6 (raporty bazy EGiB) lub P7 (inne) przekazanie informacji zawartych w operacie ewidencyjnym zawierających dane o właścicielu osobom innym niż właściciele następuje po wykazaniu interesu prawnego i/lub przedłożeniu upoważnienia/ppełnomocnictwa

Opłaty:

- zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne - WYSOKOŚĆ STAWEK PODSTAWOWYCH W ODNIESIENIU DO ODPOWIEDNICH JEDNOSTEK ROZLICZENIOWYCH, WYSOKOŚĆ WSPÓŁCZYNNIKÓW KORYGUJĄCYCH ORAZ ZASADY USTALANIA TYCH WSPÓŁCZYNNIKÓW, A TAKŻE SZCZEGÓŁOWE ZASADY OBLICZANIA WYSOKOŚCI OPŁATY, W TYM OPŁATY ZRYCZAŁTOWANEJ - Tabele nr 9, 10, 12, 16 opłaty, na podstawie art. 40d ust. 3 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne, pobiera się przed udostępnieniem dokumentów, **wpłaty należy dokonać na konto tut. Starostwa prowadzone przez Bank Milenium**
Nr konta 70 1160 2202 0000 0005 5030 0817

Termin załatwienia sprawy:

- niezwłocznie / w ramach możliwości kadrowych / z zachowaniem kolejności wpływu wniosków, w przypadkach szczególnych (gdy zachodzi konieczność badania stanu prawnego lub przy dużej ilości zamawianych dokumentów) termin jest ustalany indywidualnie z uwzględnieniem stopnia złożoności sprawy;

Miejsce załatwienia sprawy:

- Pokoje 35-39, ul. Kościuszki 13; telefony: 58/767 36 03, 58/767 36 04, 58/767 36 05, 58/767 36 06, 58/767 36 07, 58/767 36 08, 58/767 36 09 adres e-mailowy: starostwo@powiatstarogard.pl, kataster@powiatstarogard.pl, portal interesanta: za pomocą aplikacji internetowej webewid.powiatstarogard.pl

Godziny pracy:

- poniedziałek, wtorek, czwartek - 8⁰⁰ - 15⁰⁰, środa - 8⁰⁰ - 16³⁰, piątek - 8⁰⁰ - 13³⁰

Jednostka wykonująca:

- Referat Ewidencji Gruntów

Jednostka nadzorująca:

- Geodeta Powiatowy

Formularze:

Formularz P, oraz oraz szczegóły P1 do P7

Uwagi:

- szczegółowych informacji udzielają kierownik i pracownicy Referatu Ewidencji Gruntów