



KARTA INFORMACYJNA GG-1
Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim
ul. Kościuszki 13, 83-200 Starogard Gdański

Wydział Geodezji, Katastru, i Gospodarki Nieruchomościami

SPORZĄDZENIE WYPISU I WYRYSU Z EWIDENCJI GRUNTÓW

Podstawa prawna: •art. 24, art. 40 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r. poz. 276 ze zmianami), •§51, §52 i §53 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2019 r. poz. 393 ze zmianami), •ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zmianami), •rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 28 lipca 2020 r. w sprawie wzorów wniosków o udostępnienie materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, licencji i Dokumentu Obliczenia Opłaty, a także sposobu wydawania licencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1322 ze zmianami)

Wymagane dokumenty:

- pisemny wniosek o wydanie wypisu lub wyrysu z operatu ewidencyjnego, stanowiący załącznik nr 4 do rozporządzenia w sprawie wzorów wniosków (...) - Formularz EGiB (przekazanie informacji zawartych w operacie ewidencyjnym zawierających dane o właścicielu osobom innym niż właściciele następuje po wykazaniu interesu prawnego i/lub przedłożeniu upoważnienia/pełnomocnictwa);

Opłaty:

zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne - WYSOKOŚĆ STAWEK PODSTAWOWYCH W ODNIESIENIU DO ODPOWIEDNICH JEDNOSTEK ROZLICZENIOWYCH, WYSOKOŚĆ WSPÓŁCZYNNIKÓW KORYGUJĄCYCH ORAZ ZASADY USTALANIA TYCH WSPÓŁCZYNNIKÓW, A TAKŻE SZCZEGÓŁOWE ZASADY OBLICZANIA WYSOKOŚCI OPŁATY, W TYM OPŁATY ZRYCZAŁTOWANEJ Tabela nr 11

Wpłaty można dokonać w kasie Banku Spółdzielczego w Starogardzie Gdańskim, znajdującej się w siedzibie Starostwa Powiatowego (pokój 010), gdzie nie pobiera się opłaty manipulacyjnej, lub na konto tut. Starostwa prowadzone przez Bank Spółdzielczy Nr **67 8340 0001 0003 5321 2000 0073**.

Termin załatwienia sprawy:

- niezwłocznie, w przypadkach szczególnych (gdy zachodzi konieczność badania stanu prawnego lub przy dużej ilości zamawianych dokumentów) termin jest ustalany indywidualnie z uwzględnieniem stopnia złożoności sprawy;

Miejsce załatwienia sprawy:

- Pokoje 35-39, ul. Kościuszki 13; telefony: 58/767 36 03, 58/767 36 04, 58/767 36 05, 58/767 36 06, 58/767 36 07, 58/767 36 08, 58/767 36 09

Godziny pracy:

- poniedziałek, wtorek, czwartek - 7³⁰ – 15³⁰, środa - 7³⁰ – 17⁰⁰, piątek - 7³⁰ – 14⁰⁰

Jednostka wykonawcza:

- Referat Ewidencji Gruntów;

Jednostka nadzorująca:

- Naczelnik Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami;

Uwagi:

- Szczegółowych informacji udzielają kierownik i pracownicy Referatu Ewidencji Gruntów