



KARTA INFORMACYJNA KD-1
Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim
ul. Kościuszki 17, 83-200 Starogard Gdański

Wydział Komunikacji, Transportu i Dróg

REJESTRACJA POJAZDÓW NOWYCH

Podstawa prawna:

art. 72, 73, 74 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r.- Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 450 ze zm.), § 2 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2355 ze zm.), § 1-5 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 9 maja 2016 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego, tablic (tablicy) rejestracyjnych i nalepki kontrolnej oraz ich wtórników (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1840 ze zm.), § 2 Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu - Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (Dz. U. z 2019 r. poz. 2546) , art. 11 ustawy z dnia 20.01.2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2056) oraz art. 3,5,6,7 i załącznik do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz.1546).

Wymagane dokumenty:

- wniosek,
- załączniki:

1.dowód własności pojazdu (faktura VAT potwierdzająca nabycie pojazdu),

2.świadczenie zgodności WE albo świadectwo zgodności wraz z oświadczeniem zawierającym dane i informacje o pojeździe niezbędne do rejestracji i ewidencji pojazdu, dopuszczenie jednostkowe pojazdu, decyzja o uznaniu dopuszczenia jednostkowego pojazdu albo świadectwo dopuszczenia indywidualnego WE pojazdu,

3. karta pojazdu,

4.w przypadku pojazdu wprowadzonego na terytorium Polski przed 01.01.2016 r. oświadczenia o podleganiu obowiązkowi zapewnienia sieci zbierania pojazdów lub oświadczenie na fakturze zakupu pojazdu,

5.dowód odprawy celnej przywozowej, jeżeli pojazd został sprowadzony z terytorium państwa niebędącego państwem członkowskim Unii Europejskiej i jest rejestrowany po raz pierwszy,

6.dokumentu potwierdzającego zapłatę akcyzy na terytorium kraju albo dokumentu potwierdzającego brak obowiązku zapłaty akcyzy na terytorium kraju albo zaświadczenia stwierdzającego zwolnienie od akcyzy, w rozumieniu przepisów o podatku akcyzowym, jeżeli samochód osobowy, pojazd rodzaju „samochodowy inny”, podrodzaj „czterokołowiec” (kategoria homologacyjna L7e) lub podrodzaj „czterokołowiec lekki” (kategoria homologacyjna L6e), samochód ciężarowy (kategoria homologacyjna N1), podrodzaj „furgon”, „furgon/podest”, „ciężarowo- -osobowy”, „terenowy”, „wielozadaniowy” lub „van” lub samochód specjalny (kategoria homologacyjna M1 i N1), został sprowadzony z terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej i jest rejestrowany po raz pierwszy

7.pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia pełnomocnika przez właściciela/właścicieli pojazdu.

W/w dokumenty należy przedstawić w oryginale.

dodatkowo:

- dokument tożsamości -dowód osobisty lub paszport,
- aktualny odpis KRS i zaświadczenie o nadanym numerze REGON w przypadku podmiotów rejestrowanych w Krajowym Rejestrze Sądowym.

Informacje dodatkowe:

Czasowej rejestracji pojazdu dokonuje (w tym z urzędu – po złożeniu wniosku o rejestrację pojazdu) organ rejestrujący właściwy ze względu na miejsce stałego zamieszkania (siedzibę) lub czasowego zamieszkania właściciela pojazdu.

Właściciel pojazdu nie ma obowiązku przedłożenia tłumaczenia świadectwa zgodności WE albo

świadczenia dopuszczenia indywidualnego WE pojazdu.

W przypadku nabycia od wyspecjalizowanego salonu sprzedaży, w rozumieniu przepisów o podatku akcyzowym, samochodu osobowego lub pojazdu, o którym mowa w pkt 6, dokument potwierdzający zapłatę akcyzy na terytorium kraju, dokument potwierdzający brak obowiązku zapłaty akcyzy na terytorium kraju albo zaświadczenie stwierdzające zwolnienie od akcyzy samochodu osobowego może być zastąpione oświadczeniem wyspecjalizowanego salonu sprzedaży, że posiada odpowiednio oryginał lub kopię dokumentu potwierdzającego zapłatę akcyzy na terytorium kraju, oryginał lub kopię dokumentu potwierdzającego brak obowiązku zapłaty akcyzy na terytorium kraju od tego samochodu osobowego lub pojazdu albo oryginał lub kopię zaświadczenia stwierdzającego zwolnienie od akcyzy samochodu osobowego.

Opłaty:

- opłaty za wydanie:

- pozwolenia czasowego – 13,50 zł + 0,50 zł
- dowodu rejestracyjnego – 54,00 zł + 0,50 zł
- nalepki kontrolnej – 18,50 zł + 0,50 zł
- zalegalizowanych tablic:

- a) samochodowych – 80 zł + 12,50 zł + 0,50 zł
- b) do przyczepy – 40 zł + 12,50 zł + 0,50 zł
- c) motocyklowych – 40 zł + 12,50 zł + 0,50 zł
- d) motorowerowych – 30 zł + 12,50 zł + 0,50 zł

Łączna opłata wynosi:

1. 180,50 zł (w tym opłata komunikacyjna 178,50 zł oraz opłata ewidencyjna 2,00 zł) w przypadku rejestracji pojazdów samochodowych,
2. 121,50 zł (w tym opłata komunikacyjna 120,00 zł oraz opłata ewidencyjna 1,50 zł) w przypadku rejestracji motocykli, przyczep i ciągników rolniczych,
3. 111,50 zł (w tym opłata komunikacyjna 110,00 zł oraz opłata ewidencyjna 1,50 zł) w przypadku rejestracji motorowerów.

Opłata komunikacyjna i ewidencyjna (łączna opłata) jest płatna na konto:

Nazwa odbiorcy: Starostwo Powiatowe w Starogardzie Gdańskim

nr konta: 67 8340 0001 0003 5321 2000 0073

Tytułem: opłata komunikacyjna, podać nr VIN pojazdu

- opłata skarbową:

- nie podlega gdy pełnomocnictwo jest udzielane małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej oraz za wyjątkiem reprezentowania osoby prawnej przez swoje uprawnione organy lub prokurenta,
- gdy pełnomocnictwo jest udzielane innej osobie - 17 złotych płatne na konto Gminy Miejskiej Starogard Gdański (nr rachunku: 94 8340 0001 0001 1400 2000 0001).

Uwaga:

opłat komunikacyjnych i skarbowych można dokonać w kasach Banku Spółdzielczego w Starogardzie Gdańskim gdzie nie pobiera się opłaty manipulacyjnej, można również zapłacić kartą płatniczą w terminalach uruchomionych przy stanowiskach rejestracji (prowizja od transakcji wynosi 2 zł i jest naliczana przez operatora PWPW).

Termin załatwienia sprawy:

- 30 dni od chwili złożenia wszystkich wymaganych dokumentów wymaganych do rejestracji pojazdu, wydanie decyzji administracyjnej o rejestracji pojazdu.

Miejsce załatwienia sprawy:

- pokój 014 i 015, telefon: 587673640, 587673532, 587673533, fax: 587673531

Godziny pracy:

- poniedziałek, wtorek, czwartek 8:15 - 15:00, środa 8:15- 16:30, piątek 8:15 - 13:30

Jednostka wykonująca:

- Referat Komunikacji – pracownicy zajmujący się rejestracją pojazdów

Jednostka nadzorująca:

- Naczelnik Wydziału Komunikacji, Transportu i Dróg, telefon 587673534

Tryb odwoławczy:

- od decyzji o rejestracji przysługuje stronie prawo do wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Gdańsku, za pośrednictwem Starosty Starogardzkiego w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia

Formularze:

- wniosek

Uwagi:

- szczegółowych informacji udzielają Naczelnik i pracownicy Referatu Komunikacji zajmujący się rejestracją pojazdów